



Universidade Federal do Pará  
Instituto de Ciências da Saúde  
Programa de Pós-Graduação em Odontologia – PPGO – Mestrado e Doutorado

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-  
GRADUAÇÃO EM ODONTOLOGIA  
REALIZADA EM 04 DE DEZEMBRO DE  
2024.**

No quarto dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e trinta minutos, em ambiente presencial na Sala dos Professores, localizada na Faculdade de Odontologia (FO/UFGA), realizou-se a Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Odontologia (PPGO/UFGA) (Mestrado e Doutorado), com a presença dos docentes: Dra. Jesuína Lamartine Nogueira Araújo, Dra. Cecy Martins Silva, Dr. Antônio David Corrêa Normando, Dr. Rafael Rodrigues Lima, Dra. Patrícia de Almeida Rodrigues, Dra. Juliana Melo da Silva Brandão, Dr. João de Jesus Viana Pinheiro, Dr. José Thiers Carneiro Júnior, a representante dos discentes do curso de doutorado, Zuleni Alexandre da Silva, e da secretária do PPGO, Carina Kaory Sasahara de Paiva. A reunião foi presidida pela Professora Dra. Jesuína Lamartine Nogueira Araújo, Coordenadora do Programa, que iniciou saudando a todos os presentes, passando para a primeira pauta da reunião. **1 - Prazo extrapolado do discente MAXIMILIANO MARTINS PEREIRA, orientado do Prof. Dr. José Thiers Carneiro Júnior**, A profa. Jesuína Lamartine informou que o discente não defendeu o mestrado no prazo regulamentar (03/2024), assim como não solicitou o pedido de prorrogação do prazo ou apresentou justificativa formal. Diante disso, a secretaria foi designada para informar ao aluno que, caso não defenda o mestrado até dezembro de 2024, o Colegiado indicará o seu desligamento do Programa, assegurado o direito à ampla defesa em reunião subsequente. **2 – Aprovação de trancamento/desligamento da discente MARÍLIA DE FÁTIMA LOBO GODOY BARBOSA, nível Mestrado**, A profa. Jesuína Lamartine relatou que a secretaria informou a data da reunião do Colegiado à discente, a fim de que ela pudesse apresentar seus motivos pela ausência no curso. Contudo, a discente não compareceu à reunião e tampouco encaminhou justificativa formal. Dessa forma, o Colegiado decidiu pelo seu desligamento do Programa. Ademais, a secretaria irá enviar a carta de desligamento à discente com cópia para o seu orientador. **3 – Autoavaliação do Programa**, A profa. Jesuína Lamartine iniciou com o tópico “**produção dos docentes**” do PPGO, na qual o Colegiado aprovou o prazo para entrega dos quatro destaques de cada docente, no último quadriênio (2021-2024), para o dia 09/12/2024. A secretaria ficou de informar o prazo aos docentes. Ademais, também foi decidido que cada docente irá indicar o melhor trabalho de conclusão do mestrado e doutorado, um trabalho de cada, desse quadriênio. Em seguida, a profa. Jesuína abordou a questão do “**ajuste da categoria dos professores**”, na qual o Colegiado aprovou que a profa. Dra. Roberta Souza D

Almeida Couto mudasse do quadro de docente permanente para docente colaboradora, pois não atingiu o número de produções necessárias nesse quadriênio. Diante da impossibilidade de continuar participando do Programa devido à falta de disponibilidade de tempo, o prof. Dr. José Otávio Carrera Silva Júnior solicitou desligamento do Programa, o qual foi aprovado pelo Colegiado. Já em relação à profa. Dra. Eliane Bemerguy Alves, colaboradora do PPGO, o Colegiado decidiu por desligá-la do Programa, pois a mesma não atingiu a produção necessária nos últimos cinco anos, como colaboradora. No entanto, o prof. David sugeriu que a docente atue como participante nas disciplinas do PPGO; Posteriormente, no subtópico “**produção dos discentes/anais**”, a profa. Jesuína observou uma lacuna nas informações sobre a produção dos discentes em anais e premiações. Diante disso, solicitou aos docentes que incluam esses dados em seu Currículo Lattes, a fim de que seja possível obter os dados necessários para o Relatório da CAPES. Como sugestão a profa. Juliana sugeriu que os orientadores solicitem aos seus orientandos a inclusão dessas informações em seu próprio Currículo Lattes e, posteriormente, compartilhem isso com o seu orientador, com o intuito de promover a produção compartilhada. Os profs. David e Cecy sugeriram a criação de um questionário específico para contemplar as informações das premiações dos discentes que não estão disponíveis no Currículo Lattes. O prof. David propôs que, caso houvesse ausência de informação para o Relatório, fosse agendada uma reunião com o docente para que o dado necessário fosse obtido. Diante da complexidade da coleta de dados do PPGO, o prof. Rafael propôs a contratação de profissionais especializados para organizar o banco de dados do Programa, sugerindo a utilização de parte da verba PROAP para esse intuito, no próximo quadriênio. Ademais, a profa. Juliana sugeriu a criação do google forms para facilitar a coleta de dados dos discentes. Outro ponto destacado pela profa. Patrícia foi a necessidade da comprovação da produção técnica, o que dificultará o trabalho da Coordenação do PPGO. Assim, diante da dificuldade em coletar os dados do Programa, o Colegiado decidiu que a Coordenação deve iniciar a busca por profissionais especializados para coletar e organizar as informações do Programa. Em sequência, a profa. Jesuína comentou sobre a possibilidade da fusão da **linha de pesquisa epidemiologia com a terapêutica laboratorial e clínica** devido ao pequeno número de trabalhos classificados nessa linha de pesquisa, bem como por considerar a sugestão do Avaliador externo ao PPGO e do Consultor da Capes, prof. Manoel Damião. Todavia, o prof. David se mostrou preocupado em unir a linha epidemiologia com a laboratorial. Além disso, ele ressaltou preocupação na forma com que os trabalhos em epidemiologia estão sendo classificados e sugeriu avaliar primeiro quais trabalhos, de fato, são dessa linha. Já a profa. Cecy ressaltou que mesmo adequando os trabalhos em epidemiologia, ainda haveria uma baixa quantidade de trabalhos nessa linha. De forma contrária à união, a profa. Patrícia também não concordou em ajustar as linhas para esse quadriênio, pois a mudança não seria aplicada aos anos anteriores. Dessa forma, ela sugeriu que no Relatório da CAPES, na parte de planejamento e métodos, fosse apenas citado que, após a análise dos trabalhos do Programa, será necessário ajustar as linhas de pesquisas, para o próximo quadriênio. Por outro lado, a Profa. Jesuína apontou preocupação em manter epidemiologia isolada, pois isso já foi apontado como um problema pelo consultor da CAPES. No entanto, como houve divergência na união das linhas, para esse final de quadriênio, o prof. João sugeriu realizar um levantamento para ver o número de trabalhos na linha epidemiologia para o Colegiado tomar uma decisão sobre o assunto. Como sugestão para o impasse, o prof. David sugeriu manter as

linhas e posteriormente ajustar os trabalhos para filtrar quais são classificados em epidemiologia. Caso apresente uma baixa frequência, citaria no Relatório a necessidade de repensar sobre as linhas de pesquisa do PPGO, para não alterá-las no final do quadriênio. Assim o Colegiado optou por manter as linhas de pesquisas e apenas ajustar os trabalhos para classificá-los adequadamente na epidemiologia, caso aja a opção de ajustar o Relatório. Por fim, a profa. Jesuína informou ao Colegiado o **“resultado do questionário de autoavaliação aplicado”** aos discentes, docentes, egressos e técnicos administrativos pelo google forms e ficou decidido que para uma melhor análise, a secretaria enviará o questionário para os docentes e para a Comissão de Autoavaliação.

**4 – Aprovação das alterações para credenciamento e descredenciamento de docentes permanentes,** A profa. Jesuína fez uma leitura sobre o subtópico: **“REQUERENTE AO CREDENCIAMENTO DE NOVOS DOCENTES** deverá apresentar quatro publicações de acordo com o modelo de apresentação dos destaques sugerido pela capes. Os destaques devem ser artigos publicados em QUALIS A4 ou superior nos últimos quatro anos, sendo pelo menos dois em A3 ou superior, e dois contendo a participação discente, de Graduação ou Pós-Graduação. Artigos aceitos, devidamente comprovados, podem ser incluídos, reduzindo o período para os três anos imediatos que antecedem a avaliação”. O prof. Rafael salientou que, embora esses critérios serão aplicados para o próximo quadriênio (2025-2028), ainda será adotado os critérios anteriores (2021-2024). Além disso, o prof. Rafael questionou se os destaques são referentes apenas aos discentes da Pós-Graduação, o que o prof. David respondeu que não, pois pode envolver discente da Graduação. Ademais, a profa. Jesuína ressaltou que o ingresso de novos docentes ao PPGO precisa ser bem avaliado, pois, ao ingressarem, precisam ter participação ativa nas atividades do Programa, como em reuniões e em disciplina. No mais, o Colegiado aprovou os critérios apresentados, com a manutenção do critério de avaliação QUALIS e pontuando a necessidade de que os docentes devem participar de, no mínimo, uma disciplina por ano; Posteriormente, a profa. Jesuína realizou a leitura do próximo subtópico **“A RENOVAÇÃO DO CREDENCIAMENTO OU O DESCREDENCIAMENTO DOS DPS,** será analisada a partir dos destaques apresentados ao final de cada quadriênio. Serão descredenciados os docentes que não apresentarem todos os quatro destaques ou que os destaques não compreendam as seguintes características: artigos publicados em QUALIS A4 ou superior, sendo pelo menos dois em A2 ou superior, e dois contendo a participação de discente de Pós-Graduação”. Diante do exposto, o Colegiado aprovou que, durante o próximo quadriênio, os docentes permanentes precisarão apresentar os quatro artigos com a participação dos discentes do PPGO. Para complementar, o prof. Rafael ressaltou que essa participação do docente será como último autor. Já a profa. Jesuína ressaltou que os docentes permanentes que não apresentarem a produção exigida pelo Programa, mudarão para a categoria de colaboradores. Uma sugestão apontada pelo prof. David foi que os docentes permanentes que não participarem das reuniões do Programa e não apresentarem justificativas para sua ausência não terão o acesso a parte dos recursos do PROAP. Em seguida, a profa. Jesuína continuou a leitura com o subtópico **“DO NÚMERO DE VAGAS EM PROCESSOS SELETIVOS:** cada DP poderá solicitar uma vaga em cada nível por ano. O número de vagas poderá multiplicar proporcionalmente ao número de publicações de destaque do DP, mantendo-se a mesma proporcionalidade das características apontadas para os destaques”. A proposta foi aceita pelo Colegiado. Por fim, a Profa. Jesuína fez a leitura do critério para a **“CONCESSÃO DE VAGAS PARA ORIENTAÇÕES:** na

análise de meio-termo, ao final do segundo ano do quadriênio, o DP que não possua dois artigos destaques poderá solicitar apenas uma vaga em um dos níveis, mestrado ou doutorado. Se o docente não apresentar três publicações de destaque ao final do terceiro ano de avaliação, lhe será vedada a abertura de vagas no processo referente ao quarto ano de avaliação”, o que foi aprovada pelo Colegiado.

**5 – Aprovação das Comissões Permanentes para solicitação de Portaria:** A profa. Jesuína comunicou que irá organizar as Comissões do PPGO para que sejam formalizadas por meio da Portaria. O Colegiado aprovou as seguintes Comissões: **Comissão do Processo Seletivo** formada pelos docentes Jesuína Lamartine Nogueira Araújo, Cecy Martins Silva, João de Jesus Viana Pinheiro, Juliana Melo da Silva Brandão e Sérgio de Melo Alves Júnior, publicada no edital do Processo Seletivo 03/2024; **Comissão de Acompanhamento de produção e destaques** constituída pelos docentes João de Jesus Viana Pinheiro, Sérgio de Melo Alves Júnior, Juliana Melo da Silva Brandão, Jesuína Lamartine Nogueira Araújo e Cecy Martins Silva; **Comissão de Acompanhamento de egressos** constituída pelos docentes Patrícia de Almeida Rodrigues, José Thiers Carneiro Júnior, bem como pela discente Zuleni Alexandre da Silva (representante dos discentes do doutorado) e Karolyne de Oliveira Nonato (representante dos discentes do mestrado). A profa. Patrícia sugeriu incentivar os discentes a utilizarem o LinkedIn para facilitar o acompanhamento de suas atividades, quando se tornarem egressos do Programa; **Comissão de Bolsas** constituída pelos docentes Antônio David Corrêa Normando, João de Jesus Viana Pinheiro e Miki Taketomi Saito; **Comissão de Autoavaliação e Planejamento estratégico** formada pelos docentes Antônio David Corrêa Normando, Sandro Cordeiro Loretto e Patrícia de Almeida Rodrigues e **Comissão das Premiações dos discentes** formada pelos docentes Rafael Rodrigues Lima, João de Jesus Viana Pinheiro e Sandro Cordeiro Loretto. Todas serão formalizadas por meio da Portaria.

**6- Envio do Relatório Sucupira à PROPESP: 30/01/2025,** a profa. Jesuína informou a data de envio do Relatório ao Colegiado. A data foi mais célere, para que haja tempo hábil para a revisão pela PROPESP, antes de submetê-lo à CAPES.

**7. Aprovação da nova data para a visita do Consultor da CAPES ao PPGO,** o Colegiado acordou por receber o próximo consultor da CAPES na primeira semana de fevereiro de 2025. A PROPESP enviou o convite ao prof. Carlos Soares para ser o próximo consultor da área de Odontologia, o que foi aceito pelo docente.

**8. Aprovação dos Coordenadores do Laboratório para solicitação de Portaria,** a profa. Jesuína citou os nomes dos professores do PPGO indicados a serem os próximos Coordenadores dos Labs.: Prof. Dr. João de Jesus Viana Pinheiro como Coordenador do LabCult (Laboratório de Cultura de Células) e Prof. Dr. Sérgio de Melo Alves Júnior como Coordenador do LAPI (Laboratório de Anatomia Patológica e Imuno Histoquímica). As indicações foram aceitas pelo Colegiado.

**9. Aprovação da solicitação de Prorrogação do prazo de defesa de Tese (02/2025),** o Colegiado aprovou a solicitação de prorrogação para a defesa do trabalho da discente: THAMIRES CAMPOS GOMES, discente de Doutorado, orientanda da Profa. Dra. Patrícia de Almeida Rodrigues, solicitou defesa para a data de 28 de fevereiro de 2025.

**10. Ingresso da servidora pública SUZANE DE SANTANA VAZ FREITAS movimentada do Ex-Território do Amapá, Portaria nº12.188 de 28/10/2024, para exercer suas atividades técnicas administrativas no Labiomat/PPGO a partir de 05/11/2024,** a profa. Jesuína informou sobre o ingresso da servidora no PPGO ao Colegiado e, em seguida, a Suzane se apresentou aos docentes.

**11. Atualização do Quadro das disciplinas publicadas no site do PPGO,** a profa. Jesuína informou ao Colegiado sobre a

grade das disciplinas informadas no site do Programa. No fim, o Colegiado aprovou a exclusão apenas da disciplina ESTÁGIO DOCENTE (4 créditos, 60 horas) para o Curso de mestrado. As demais disciplinas foram mantidas. Por fim, o prof. Rafael solicitou que haja flexibilidade da disciplina Prática Docente (I e II) em relação à matrícula dos discentes. **12. Homologação do Mestrado da discente DAYRENE BELL FERNANDEZ do Programa GCUB de Mobilidade Internacional – GCUB-Mob-UFPa**, a profa. Jesuína comunicou ao Colegiado a homologação da discente que iniciará suas atividades no PPGO no próximo ano. A profa. Jesuína também solicitou ao Colegiado que verificasse a disponibilidade de uma bolsa para contemplar a discente. **13. Homologação do Estágio de Pós-Doutorado em Odontologia do Dr. SAMUEL DE CARVALHO CHAVES-JÚNIOR, sob orientação do Prof. Dr. Rafael Rodrigues Lima, com o título do Projeto de pesquisa “Mapeamento de Estudos Bibliométricos em Odontopediatria e Percepção de professores primários sobre a educação em saúde bucal e traumatismos dentais”, desenvolvido no período de 2021 a 2022.** A profa. Jesuína informou que o egresso Samuel concluiu as atividades no estágio de Pós-Doutoramento. Assim, o Colegiado aprovou sua homologação. **14. - Homologação de Dissertação/Tese:** O Colegiado concordou em homologar as dissertações e teses das seguintes discentes: **1. SUELLY MARIA MENDES RIBEIRO**, Orientador Prof. Dr. Antônio David Corrêa Normando, Título da tese: “Impacto da expansão maxilar na enurese e qualidade de vida em crianças com respiração bucal: um estudo clínico randomizado.”; **2. LARISSA BARBOSA MODA**, orientador Prof. Dr. Antônio David Corrêa Normando, Título da tese: “Eficácia e durabilidade de escovas ortodônticas versus de baixo custo em pacientes com aparelho ortodôntico fixo: um estudo clínico randomizado.”; **3. REBECA VIEIRA COSTA**, orientador: Prof. Dr. João de Jesus Viana Pinheiro, Título da dissertação: “&ldquo; a imunolocalização das proteínas relacionadas à via mapk/erk no ameloblastoma unicístico pode ser um fator chave para a invasividade local dessa neoplasia&rdquo;.”; **4. ANA PAULA GUERREIRO MATTOS RODRIGUES**, Orientador: Prof. Dr. Sérgio de Melo Alves Júnior, Título da tese: “Comparação dos padrões das fraturas em osteotomias do tipo sagital convencional e modificada por wolford: ensaio laboratorial de tração em mandíbulas de cadáveres”.; **5. GÉSSICA DE OLIVEIRA LOPES**, Orientadora: Profa. Dra. Roberta Souza D’Almeida Couto, Título da dissertação: “Efeitos da associação de dentifrícios e enxaguatórios bucais dessensibilizantes e/ou anti-erosivos sobre linhagem de células pulpares e ultraestrutura do esmalte dental”. **6. RAQUEL DE SOUSA FARIAS FERREIRA**, Orientadora: Profa. Dra. Márcia Consentino Kronka Sosthenes, Título da dissertação: “Ensaio comportamentais com animais submetidos à alteração da atividade mastigatória, ao ambiente enriquecido e à doença príon”. **7. SIRLANE RIBEIRO DE ANDRADE**, Orientador: Prof. Dr. Sérgio de Melo Alves Júnior, Título da dissertação: “ESTUDO IN VITRO DOS EFEITOS DO ÓLEO DE ANDIROBA (*CARAPA GUIANESIS AULB*) SOBRE A EXPRESSÃO DAS PROTEÍNA NF,COX-2 E CD-1 EM CÉLULAS DO CARCINOMA EPIDEMOIDE (CAL-27&reg;)”. **DELIBERAÇÕES:** A profa. Juliana apresentou os resultados do VI Encontro do PPGO ao Colegiado, bem como disponibilizou o Relatório com as informações do Evento para as profas. Jesuína e Cecy. A profa. Juliana também citou algumas informações presentes no Relatório: o número de trabalhos apresentados, o número de inscritos, as fotos, o impacto do evento, os agradecimentos, a conclusão e o balanço financeiro. Ademais, a profa. disponibilizou o Drive no gmail, que também será utilizado para os próximos eventos. Outro ponto enfatizado pela profa. Juliana foi a

importância/interação entre o Encontro do PPGO e o evento da Graduação de Odontologia da UFPA, bem como o superávit gerado pelo Encontro, que poderá ser utilizado pelo PPGO para despesas emergenciais. No entanto, no quesito interação entre a Graduação e o PPGO, o prof. Rafael questionou se isso ocorrerá no próximo Encontro. A profa. Juliana também solicitou ao Colegiado que refletisse sobre a escolha do próximo responsável pela organização do Encontro. Como pontos negativos do Encontro, a profa. citou o curto período de planejamento e a ausência do reajuste no valor das inscrições. Já como pontos positivos, destacou a avaliação positiva feita pelos professores Dr. Manuel Damião e Dr. Rafael Moraes, bem como a ocorrência de vários trabalhos premiados no Evento. Uma sugestão indicada pela profa. Jesuína foi a possibilidade do Encontro do PPGO ocorrer no mesmo ano do Congresso, anualmente, mas devido ao excesso de trabalho e a falta de tempo hábil para isso, o Colegiado achou inviável. Ademais, os profs agradeceram a profa. Juliana pela excelente organização do Encontro e devido a isso, o prof. David sugeriu fazer uma menção oficial de agradecimento ao trabalho da profa. Outro aspecto apontado pelo prof. David foi a baixa participação dos discentes do PPGO no Evento. Diante disso, a profa. Cecy enfatizou a necessidade dos orientadores estimularem que os seus orientandos participem dos Eventos. Como sugestão para isso, a profa. Cecy e Juliana sugeriram tornar a participação em Eventos uma atividade obrigatória para os discentes do PPGO. No entanto, a profa. Patrícia sugeriu não torná-la obrigatória para não ser coercitivo, o que a profa Cecy sugeriu que não precisa mencionar que é obrigatória, pois basta enfatizar que a participação do discente é importante para o seu trabalho. Ainda sobre isso, a profa. Jesuína lembrou que outros programas estimulam a participação dos discentes em eventos, por meio da disponibilização de créditos para aqueles que apresentarem trabalhos nos Congressos com anais. Posteriormente, o prof. João demonstrou preocupação pelo PPGO não conseguir absorver os seus egressos como docentes permanentes, devido à dificuldade em captá-los, o que ocasiona a evasão de profissionais qualificados. Nesse aspecto, o prof David esclareceu, que para ser admitido como docente no PPGO, o professor visitante precisa ter seu vínculo profissional aproveitado pela Faculdade de Odontologia. Como sugestão, o prof. sugeriu que poderia ser solicitado uma vaga para professor visitante, embasado na necessidade do Programa. Em seguida, o prof. Rafael sugeriu, para o próximo quadriênio, que haja também o credenciamento de docentes externos à UFPA, com o intuito de promover a renovação no quadro docente do PPGO. Posteriormente, o Prof. David sugeriu ao Colegiado a realização de uma reunião para divulgar os requisitos de ingresso no PPGO aos docentes interessados em ingressar no Programa. Ademais, o Prof. David ratificou que os questionários do PPGO devem ser preenchidos, via google forms, e propôs uma alteração na frequência de entrega dos relatórios dos discentes. Assim, o Colegiado sugeriu que, a partir do primeiro semestre de 2025, o discente precisará entregar apenas um único relatório anual. Ainda em relação ao Relatório discente, a profa. Juliana sugeriu que as informações sejam convertidas para o google forms, o que ficou de ser solicitado ao bolsista do PPGO, Marcos Vinícius Monteiro de Salles. Complementando isso, a profa. Patrícia sugeriu inserir nesse Relatório apenas as informações utilizadas na Plataforma Sucupira. Por fim, o prof. Sérgio solicitou a produção técnica dos docentes para inserção no Relatório. Nada mais havendo a tratar, eu, Carina Kaory Sasahara de Paiva, secretária do PPGO/ICS/UFPA, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelos membros do Colegiado presentes nesta reunião. Belém do Pará, quatro de dezembro do ano de dois mil e vinte quatro.



**ATA DE REUNIÃO Nº 2/2024 - PPGO (11.33.11)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 19/12/2024 12:10 )**

**ANTONIO DAVID CORREA NORMANDO**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICS (11.33)

Matrícula: ###528#0

**(Assinado digitalmente em 16/12/2024 16:08 )**

**CARINA KAORY SASAHARA DE PAIVA**

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

ICS (11.33)

Matrícula: ###290#5

**(Assinado digitalmente em 17/12/2024 17:16 )**

**CECY MARTINS SILVA**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICS (11.33)

Matrícula: ###75#4

**(Assinado digitalmente em 16/12/2024 15:45 )**

**JESUINA LAMARTINE NOGUEIRA ARAUJO**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICS (11.33)

Matrícula: ###590#0

**(Assinado digitalmente em 16/12/2024 17:40 )**

**JOAO DE JESUS VIANA PINHEIRO**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICS (11.33)

Matrícula: ###528#2

**(Assinado digitalmente em 20/12/2024 12:46 )**

**JOSE THIERS CARNEIRO JUNIOR**

ODONTOLOGO

ICS (11.33)

Matrícula: ###457#7

**(Assinado digitalmente em 17/12/2024 09:43 )**

**JULIANA MELO DA SILVA BRANDAO**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICS (11.33)

Matrícula: ###112#2

**(Assinado digitalmente em 16/12/2024 16:28 )**

**PATRICIA DE ALMEIDA RODRIGUES**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICS (11.33)

Matrícula: ###401#3

**(Assinado digitalmente em 17/12/2024 11:47 )**

**RAFAEL RODRIGUES LIMA**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICB (11.30)

Matrícula: ###455#9

**(Assinado digitalmente em 06/01/2025 11:43 )**

**ZULENI ALEXANDRE DA SILVA**

DISCENTE

Matrícula: 2024#####5

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2024, tipo: ATA DE REUNIÃO, data de emissão: 16/12/2024 e o código de verificação: caf803b8f7